Договор №\_\_\_

на предоставление права на оказание услуг

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г.

 **Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей -заповедник «Музей Мирового океана» (ФГБУК «Музей -заповедник «Музей Мирового океана»),** именуемое в дальнейшем **«Музей»**, в лице заместителя генерального директора Буданова Алексея Михайловича, действующего на основании генеральной доверенности № 3 от 20.03.2024 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое (ый) в дальнейшем **«Пользователь»**, действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Музей предоставляет Пользователю право на оказание сервисных услуг (далее по тексту – Право) на территории Музея по адресу: г. Калининград, набережная Петра Великого, ориентир: Научно-исследовательское судно «Космонавт Виктор Пацаев», с размещением нестационарного объекта (далее по тексту – Объект), габаритные размеры которого не превышают (В/Д/Ш) 2800 х 2200 х 800 мм, на части земельного участка площадью 6 кв.м, а Пользователь обязуется своевременно оплачивать право на условиях настоящего Договора.

1.2. Срок предоставления Права **с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. по «30» сентября 2024 г.**

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. *Музей обязан:*
		1. Предоставить Пользователю Право, в соответствии с условиями настоящего Договора.
		2. По письменному требованию Пользователя оказать необходимое содействие Пользователю (в пределах своих полномочий), в целях качественного оказания услуг посетителям Музея.
		3. В случае необходимости предоставить возможность подключения Объекта к электричеству (затраты за возмещение Пользователь компенсирует Музею).
		4. По запросу Пользователя предоставить необходимую информацию для исполнения условий настоящего Договора.
		5. Ежемесячно выставлять Пользователю счета на возмещение коммунальных услуг.
	2. *Музей имеет право:*
		1. Осуществить контроль за исполнением условий настоящего Договора.
		2. Изменить порядок, условия, сроки внесения платы, письменно уведомив об этом Пользователя за 10 (десять) календарных дней до принятия решения.
		3. В случае нарушения срока демонтажа Объекта, указанного в Договоре, Музей вправе самостоятельно демонтировать Объект без возмещения его стоимости.
	3. *Пользователь обязан:*
		1. Согласовывать любое изменение внешнего вида Объекта и не проводить изменений Объекта (включая его площадные, объёмные характеристики, эстетический вид, в том числе макет (размер, цвет) Объекта и вывески на нём) без предварительного письменного согласования с Музеем.
		2. Установить не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления Права за свой счёт, своими средствами, силами, материалами Объект, в соответствии с согласованным Музеем внешним видом Объекта.
		3. При необходимости обеспечения Объекта электроэнергией получить согласование Музея и самостоятельно, за свой счёт, своими силами, материалами и оборудованием провести необходимые работы по обеспечению Объекта электроэнергией, с соблюдением всех необходимых мер и требований.
		4. Согласовывать любые действия, связанные с использованием территории Музея и объектов, расположенных на ней.
		5. При установке, эксплуатации и демонтаже Объекта, обеспечить соблюдение законодательства РФ и иных норм, правил, рекомендаций, регламентов, условий в сферах градостроительства, экологии и благоустройства, санитарно-эпидемиологической обстановки, противопожарной и технической безопасности.
		6. Содержать Объект в надлежащем эстетическом, санитарном состоянии, использовать Объект исключительно в целях, определённых настоящим Договором.
		7. Иметь все необходимые лицензии, разрешения, допуски, регистрации, необходимые для оказания вида услуг, заявленных в конкурсной документации и оказываемых на территории Музея, в том числе при необходимости такой регистрации зарегистрировать Объект в соответствующих организациях и службах в соответствии с действующим законодательством РФ, получить регистрационный номер и справку о регистрации в управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору по Калининградской области (Ростехнадзор).
		8. Соблюдать правила охраны труда, техники безопасности при эксплуатации Объекта, а также санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СанПиН), действующие на территории Калининградской области.
		9. Не эксплуатировать Объект при объявлении штормового предупреждения и принять все необходимые меры для сохранности Объекта.
		10. Обеспечить за свой счет ремонт и техническое обслуживание Объекта, обеспечение Объекта операторами – контролерами, а также обследование Объекта на предмет выявления дефектов (неполадок), которые могут создавать угрозу безопасности жизни и здоровью граждан.
		11. Ежемесячно возмещать Музею расходы (затраты) за пользование коммунальными услугами. При эксплуатации Объекта соблюдать технические параметры об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям Музея.
		12. Установить на Объекте вывеску, содержащую следующую информацию: наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, ОГРН или ОГРНИП, перечень оказываемых услуг, режим работы Объекта, контактный телефон.
		13. Не размещать на территории Музея любую рекламную и иную информацию.
		14. Соблюдать режим работы Музея и обеспечить бесперебойную работу Объекта согласно режиму работы, кроме случаев, когда перебои в работе Объекта вызваны обстоятельствами непреодолимой силы, либо на основании требований нормативных правовых актов РФ.
		15. Осуществлять ежедневную уборку места расположения/установки Объекта, а также прилегающей территории на расстоянии 3 м. от него, а также ежедневный вынос мусора (остатков продуктов, твёрдых бытовых отходов и т.п.).
		16. Иметь подлинник настоящего Договора и предоставлять его по требованию представителей государственных или муниципальных органов или иных лиц, осуществляющих контроль (надзор, проверку) за деятельностью любой из Сторон.
		17. Не позднее 7 (семи) календарных дней с даты окончания срока предоставления Права, либо досрочного расторжения Договора, собственными силами и за свой счёт демонтировать Объект, осуществить уборку и вывоз оборудования, материалов, мусора и вернуть Право Музею путем подписания Сторонами соответствующего акта (форма в Приложении № 3 к Договору).
		18. Соблюдать и обеспечить соблюдение всеми привлекаемыми для оказания услуг на территории Музея лицами, все правила, инструкции, регламенты, режимы, действующие на территории Музея, а также законодательство РФ, предъявляющее требования для осуществления деятельности Пользователя.
		19. Обеспечивать движение транспортных средств по территории Музея только с предварительного согласования с Музеем.
		20. Осуществлять въезд автотранспортных средств на территорию Музея для разгрузки товара в период до 10.00 утра и не ранее чем за 1 час до закрытия Музея и обеспечивать движение своего автотранспорта строго в соответствии с разрешенной схемой движения.
		21. Строго соблюдать скоростной режим, установленный на территории Музея (не более 5 км/ч).
		22. Самостоятельно и за свой счёт обеспечивать сохранность своего имущества.
		23. Обеспечить лиц, привлекаемых для оказания услуг по Договору (персонал) Пользователя спецодеждой (если оказываемые Пользователем услуги предполагают обязательное ее ношение) и идентификационными бейджами.

**3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ**

* 1. В соответствии с отчетом об оценке от 25.06.2024 года № 0241-06-24, рыночная стоимость права на оказание сервисных услуг на территории Музея с размещением нестационарного объекта на части земельного участка площадью 6 кв.м. на момент заключения Договора в месяцсоставляет 29 000 (Двадцать девять тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20 % - 4 833,33 рублей.
	2. Плата за предоставление права на оказание сервисных услуг на территории Музея с размещением нестационарного объекта на части земельного участка площадью 6 кв.м по настоящему Договору составляет в месяц **30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек,** в том числе НДС 20% - 5 000,00 рублей, и включает в себя стоимость предоставления права.

Услуги охраны Музеем не оказываются, и их стоимость не входит в цену Договора.

В случае если размер инфляции в период действия Договора составит больше 10% в год, размер платы за предоставление права оказания услуг подлежит пересмотру по инициативе любой из Сторон.

* 1. Основанием для оплаты является настоящий Договор. Пользователь производит перечисление денежных средств в российских рублях, путем безналичного денежного перевода на расчетный счет Музея, либо наличным расчетом, путем внесения денежных средств в кассу Музея по реквизитам, указанным в настоящем Договоре и не вправе ссылаться на отсутствие счета со стороны Музея. **В назначении платежа платежного поручения в обязательном порядке указывается ссылка на номер и дату договора, а также период оплаты: «Оплата по договору № \_\_\_\_\_ на предоставление права оказания услуг от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. за \_\_\_\_\_\_\_\_\_».**
	2. Расчёты по Договору осуществляется в следующем порядке:

 3.3.1. Плата за первый месяц Права оказания услуг на территории Музея производится Пользователем не позднее 2 (двух) рабочих дней после подписания Сторонами настоящего Договора.

 **В случае неоплаты Пользователем Права за первый месяц в указанный в настоящем пункте срок, Договор считается расторгнутым в одностороннем порядке по требованию Музея без письменного уведомления, в связи с существенным нарушением условий Договора Пользователем и Пользователь обязан не производить установку Объекта, либо демонтировать Объект и освободить территорию Музея.**

3.3.2. Плата за второй и последующие месяцы производится Пользователем **ежемесячно** в срок не позднее **20 (двадцатого) числа месяца, предшествующего месяцу пользования Правом**.

 **Изменение срока оплаты возможно только по письменному согласованию с Музеем.**

* 1. **Внесение предварительной оплаты (аванса) Пользователем не является коммерческим кредитом, проценты за пользование авансом не начисляются.**
	2. В случае предоставления Права за неполный месяц Музей вправе пересчитать оплату прямо пропорционально дням пользования Правом, при отсутствии письменного соглашения Сторон Пользователь производит оплату как за полный месяц по цене, указанной в пункте 3.2. Договора.
	3. В случае возврата Права позже срока, установленного настоящим Договором, Право считается предоставленным и подлежит оплате прямо пропорционально дням пользования Правом до даты подписания Сторонами акта возврата Права Музею.
	4. Денежные обязательства перед Музеем считаются исполненными с даты зачисления денежных средств в размере, предусмотренном настоящим Договором.
1. **ВОЗМЕЩЕНИЕ КОММУНАЛЬНЫХ РАСХОДОВ**
	1. Пользователь возмещает Музею расходы (затраты) за пользование коммунальными услугами: электроэнергией, водоснабжению, водоотведению, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) и иных услуг, связанных с оказанием сервисных услуг на территории Музея, в соответствии с утвержденной в Музее методикой расчета стоимости услуг по возмещению коммунальных, эксплуатационных и иных затрат.
	2. Возмещение стоимости электроэнергии производится Пользователем согласно показаниям счетчика (при наличии), а в случае отсутствия отдельного счетчика по средним показаниям на основании выставленного Музеем счета.
	3. Расчетным периодом по настоящему Договору является один месяц.
	4. **Возмещение расходов (затрат) за коммунальные услуги производятся Пользователем в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Пользователем счета от Музея, посредством направления на электронную почту, указанную в реквизитах Договора, либо полученную лично.**

1. **ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ВОЗВРАТА ПРАВА**
	1. Право передается Пользователю по акту приёма-передачи Права, который является неотъемлемой частью настоящего договора. Акт приёма-передачи Права подписывается Сторонами в двух экземплярах в момент подписания настоящего Договора. С указанного момента Право считается предоставленным Пользователю.
	2. Музей ежемесячно выставляет и передает Пользователю акт за пользование Правом в 2 (двух) экземплярах. Акт может быть передан любым удобным способом, в том числе направлен по электронной почте, указанной в реквизитах Сторон в Договоре, с последующей передачей оригинала.
	3. Пользователь в течение **2 (двух) рабочих дней** обязан подписать акт или направить Музею мотивированный отказ. В случае отказа Пользователя от подписания акта, Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Музеем мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их устранения.
	4. В случае отсутствия письменного мотивированного отказа Пользователя от подписания акта, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления или передачи Музеем Пользователю акта, акт считается подписанный Пользователем без замечаний (при невозврате второго экземпляра акта Музею, Музей делает отметку на своем экземпляре акта о том, что акт подписан в одностороннем порядке, мотивированный отказ отсутствует).
	5. Возврат Права производится в установленном Договором порядке по акту возврата Права, который подписывается Сторонами в день окончания срока предоставления Права. Датой возврата Права считается дата подписания указанного акта возврата Права.
2. **ГАРАНТИИ**
	1. **Пользователь, подписав настоящий Договор, гарантирует следующее:**
		1. Пользователь имеет все необходимые лицензии (разрешения) компетентных государственных органов Российской Федерации для оказания услуг на территории Музея и все необходимые лицензии (разрешения) будут действительны в течение всего времени действия Договора.
		2. Пользователь имеет все необходимое оборудование, инструменты и материалы для надлежащего оказания услуг, не противоречащие политике Музея по настоящему Договору.
		3. Пользователь имеет персонал с требуемой квалификацией, опытом работы и документы, обязательные для оказания услуг данного вида.
		4. Пользователь несет самостоятельную ответственность за сохранность своего имущества, размещенного на территории Музея.

 В случае несоблюдения вышеуказанных положений, Пользователь самостоятельно несёт ответственность перед компетентными органами.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с условиями Договора, а в части неурегулированной Договором в соответствии с действующим законодательством РФ.
	2. В случае просрочки внесения платежей, предусмотренных настоящим Договором, Музей вправе потребовать от Пользователя уплату неустойки (пени) в размере 2% (Два процента) от суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки.
	3. В случае просрочки исполнения обязательств Пользователем по внесению платежей (в том числе платы за предоставление Права), предусмотренных Договором, более чем на 5 (пять) календарных дней, Музей вправе (путем уведомления Пользователя по электронной почте, указанной в Договоре за 3 (три) календарных дня) принять решение о приостановке предоставления Пользователю Права оказания сервисных услуг на территории Музея (запрет на оказание сервисных услуг), а также вправе направить уведомление Пользователю о расторжении Договора в соответствии с условиями Договора. В случае приостановки предоставления Права оказания услуг на территории Музея, допуск Пользователю на территорию разрешен только для обеспечения Пользователем сохранности своего имущества.
	4. За несвоевременную передачу Права Пользователю, Музей уплачивает пени в размере 0,01% от цены Договора за каждый день просрочки, но не более 5% от цены Договора.
	5. За несвоевременный возврат Права Пользователь уплачивает пени в размере 0,5% от цены Договора за каждый день просрочки.

7.6. Пользователь несет ответственность за порчу оборудования, инвентаря, имущества, а также территории Музея в целом. Размер денежной компенсации за причиненные Музею убытки в любом случае не может быть менее первоначальной балансовой стоимости поврежденного (уничтоженного) оборудования, инвентаря и иного имущества (без учета амортизации) и менее размера суммы денежных средств, необходимой для устранения причиненного ущерба.

7.7. В случае нарушения Пользователем положений настоящего Договора, в том числе несвоевременный демонтаж Объекта с территории (за исключением просрочки исполнения обязательств по внесению платежей и возврату права) Музей вправе:

* направить Пользователю требование об уплате пени. Размер пени устанавливается в размере 5% от цены Договора;
* обязать Пользователя в 3-дневный срок устранить выявленные нарушения. В случае невыполнения требований Музея, о выявленных нарушениях уведомляются соответствующие контрольные и надзорные органы;
* требовать возмещения понесённых Музеем расходов по исправлению недостатков своими силами или третьими лицами.

7.8. Пользователь уплачивает Музею штрафы за:

* нарушение содержания Объекта и прилегающей к нему территории в течение дня в ненадлежащем санитарном состоянии, что отражается в акте выявленных нарушений – в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый факт нарушения;
* курение представителей Пользователя на территории Музея – в размере 500 (пятьсот) рублей за каждый доказанный случай курения (фото или видеофиксация или свидетельские показания не менее 2-х человек);
* появление представителей Пользователя на территории Музея в состоянии алкогольного опьянения – в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый доказанный случай (применение алкотестера, свидетельские показания не менее 2-х человек);
* нарушение скоростного режима и иных грубых нарушений требований безопасности на территории Музея (нахождение за отжимами и т.п.) в размере 1 000 (одна тысяча) рублей за каждый доказанный случай нарушения;
* несвоевременный демонтаж и уборку Объекта – в размере 5 000 (пять тысяч) рублей (штраф оплачивается сверху суммы пени).

7.9. Неустойка (пени, штрафы) уплачивается Пользователем в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления претензионного письма Музеем.

7.10. За вред, причиненный жизни и здоровью работников Музея в результате ненадлежащего исполнения, либо неисполнения условий Договора, включая нарушение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарных норм, требований по охране окружающей среды, иных требований действующего законодательства РФ, Пользователь несет ответственность перед Музеем в виде прямых убытков в полном объеме, а также в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.11. Пользователь несет ответственность и обязанность возмещения ущерба, причиненного третьим лицам, в результате ненадлежащего исполнения, либо неисполнения условий Договора, включая нарушение правил охраны труда и техники безопасности, противопожарных норм, требований по охране окружающей среды, иных требований действующего законодательства РФ.

7.12. Передача Пользователем своих прав и обязанностей по Договору третьим лицам без письменного уведомления и получения письменного согласия Музея запрещена.

7.13. Возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождает нарушившую условия Договора Сторону от выполнения принятых обязательств. Убытки взыскиваются в полной сумме сверх неустойки, пени и штрафов, предусмотренных настоящим Договором.

7.14. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.

7.15. Музей не несёт ответственности за сохранность имущества Пользователя.

7.16. В случае непоступления оплаты за пользование коммунальными услугами в срок, указанный в Договоре, Музей вправе отключить Пользователя от электрических сетей Музея до момента оплаты Пользователем задолженности по коммунальным платежам. При несоблюдении Пользователем правил содержания и эксплуатации инженерных сетей и коммуникаций Пользователь обязан выплатить Музею материальный ущерб, причиненный по вине Пользователя.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторон по нему и окончания всех взаиморасчётов, включая уплату неустойки, пени, штрафов, компенсаций, возмещений и иных финансовых обязательств.
	2. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно:
		1. По соглашению Сторон;
		2. В одностороннем внесудебном порядке:
* Музеем, в случае существенного нарушения Пользователем положений настоящего Договора (просрочка (несвоевременное внесение) платежей, несвоевременный возврат Права, несвоевременный демонтаж и вывоз Объекта, ненадлежащее оказание услуг и т.п.). Договор считается расторгнутым, а Право возвращённым Музею с даты, указанной Музеем в уведомлении о расторжении. При этом сумма, которая уже была выплачена Пользователем к моменту расторжения Договора признаётся Сторонами упущенной выгодой Музея и Пользователю не возмещается;
* любой из Сторон (со стороны Пользователя при условии отсутствия задолженности перед Музеем) с условием письменного предупреждения другой Стороны за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора. Договор считается расторгнутым, а право возвращённым Музею на десятый календарный дней с даты получения другой Стороной уведомления о расторжении.

Все финансовые обязательства Пользователя, возникшие до даты расторжения Договора, считаются действительными и подлежат исполнению в полном объёме.

1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Стороны настоящим обязуются сохранять в полной конфиденциальности все сведения, полученные ими друг от друга в ходе исполнения настоящего Договора, а также любые сведения, касающиеся их коммерческой, финансовой и иной деятельности. Термин «Конфиденциальная информация», а также состав конфиденциальной информации и обязательства по сохранению конфиденциальности, определенные настоящей статьей, применяются также к настоящему Договору, любой информации или документации, которые стали известными любой из Сторон, либо которые были получены одной Стороной от другой Стороны в ходе исполнения настоящего Договора.
	2. Не является конфиденциальной информацией общедоступная информация или информация, ставшая общедоступной не по вине одной из Сторон, а также информация, ставшая известной из любых иных источников до или после ее получения одной Стороной от другой Стороны, либо любая информация, любые материалы и документы, которые находились в распоряжении или которыми владела одна Сторона на момент получения такой информации и/или документации от другой Стороны. Не является конфиденциальной также та информация, которая в соответствии с законодательством не может быть отнесена к коммерческой тайне.
	3. Раскрытие какой-либо из Сторон конфиденциальной информации третьим лицам возможно в случае привлечения таких третьих лиц к деятельности, требующей знания такой информации, лишь в том объеме в каком это будет обоснованно необходимым и при условии принятия такими третьими лицами обязательства в соответствии с настоящей статьей о неразглашении полученной информации. Раскрытие конфиденциальной информации третьим лицам также возможно в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством и только в том порядке и в том объеме, которые определены таким законодательством. Во всех других случаях, не перечисленных выше, раскрытие конфиденциальной информации третьим лицам возможно лишь по обоюдному согласию Сторон.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**
	1. Стороны Договора подтверждают, что ведут легитимную хозяйственную деятельность и имеют только законные источники финансирования.
	2. Стороны Договора обязуются соблюдать, а также обеспечивать соблюдение их аффилированными лицами, работниками и посредниками, действующими по Договору, настоящей оговорки, а также оказывать друг другу содействие в случае действительного или возможного нарушения ее требований.
	3. Стороны Договора, обязуются не совершать, а также обязуются обеспечивать, чтобы их аффилированные лица, работники и посредники, не совершали прямо или косвенно следующих действий при исполнении Договора: платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. публичным органам, должностным лицам, лицам, которые является близким родственниками публичных органов и должностных лиц, либо лицам, иным образом связанным с государством, в целях неправомерного получения преимуществ для Сторон Договора, их аффилированных лиц, работников или посредников, действующих по Договору; платить или предлагать уплатить денежные средства или предоставить иные ценности, безвозмездно выполнить работы (услуги) и т.д. работникам другой Стороны, ее аффилированных лиц, с целью обеспечить совершение ими каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны (предоставить неоправданные преимущества, предоставить какие-либо гарантии, ускорить существующие процедуры и т.д.).
	4. Не совершать иных действий, нарушающих действующее антикоррупционное законодательство, включая коммерческий подкуп и иные противозаконные и неправомерные средства.
	5. В случае возникновения у Стороны Договора подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений оговорки, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. Подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления. Стороны обязуются совместно вести письменные и устные переговоры по урегулированию спорной ситуации.
	6. В случае наличия подтверждений (доказательств) нарушения одной Стороной настоящей оговорки другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении.
3. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
	1. Все споры и разногласия, возникающие из настоящего Договора, разрешаются Сторонами в досудебном порядке (письма, претензии). Ответ на письмо (претензию) составляет 7 (семь) рабочих дней с момента его (её) получения. При почтовой отправке письмо (претензия) считается полученным (-ой) с даты его (её) поступления на адрес Стороны, указанный в настоящем Договоре. При несвоевременном ответе или отсутствии ответа на письмо (претензию) досудебный порядок считается соблюдённым.
	2. При недостижении согласия споры и разногласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Калининградской области.
4. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**
	1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать: объявленная или фактическая войну, гражданские волнения, эпидемия, блокада, землетрясение, наводнение, пожары и другие стихийные бедствия.
	2. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.
	3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору.
	4. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.
	5. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы либо соразмерно времени, необходимого для устранения сторонами последствий действия таких обстоятельств непреодолимой силы. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 3 месяцев подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий таких обстоятельств непреодолимой силы, превышают 3 месяца, любая из Сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в порядке, установленном действующим законодательством – Стороны подписывают соглашение о расторжении Договора и производят взаиморасчеты.
5. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
	1. Отношения Сторон, не нашедшие свое отражение в условиях настоящего Договора, регулируются законодательством, действующим на территории Российской Федерации.
	2. Ответственным лицом со стороны Музея за взаимодействие с Пользователем по настоящему Договору является: Валерия Вадимовна, тел. +7 (4012) 564-885; +7 (4012) 564-880 (доб. 144).
	3. Стороны договорились, что факсимильные, электронные копии Договора, приложений к нему и сопутствующих документов (в том числе счета на оплату) с печатью (при наличии) и подписями имеют полную юридическую силу наравне с оригиналами. Технические изменения (то есть корректировка ручками, корректирующей жидкостью, лезвием, хим. раствором и др.) признаются недействительными, а договор считается заключённым по первоначальным условиям.
	4. Вся переписка, осуществляемая по адресам электронной почты, указанной в Договоре, признаётся Сторонами в качестве официальной, порождающей юридические и иные последствия для Сторон. Электронное письмо (уведомление) считается доставленным получателю на следующий день после его отправки.
	5. Все дополнения и приложения к Договору действительны в том случае, если они составлены в письменной форме, подписаны уполномоченными лицами и скреплены печатями (при их наличии) сторон.
	6. Ответственность за получение сообщений, уведомлений, актов приёма – передачи права и счетов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору лежит на получающей Стороне.
	7. Сторона, направившая сообщение, не несет ответственности за задержку доставки сообщения, если такая задержка явилась результатом неисправности систем связи, действия/бездействия провайдеров или иных обстоятельств непреодолимой силы.
	8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, по одному экземпляру для каждой Стороны. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.
	9. Приложения, которые являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 – Акт согласования Объекта;

Приложение № 2 – Акт приема – передачи Права (форма);

Приложение № 3 – Акт возврата Права (форма);

1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Музей»**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей-заповедник «Музей Мирового океана» | **«Пользователь»** |
| Юридический адрес: 236006, г. Калининград, набережная Петра Великого, дом 1 тел.: 53-89-15; факс: 34-02-11ИНН 3906027695 КПП 390601001*Банковские реквизиты:*Получатель платежа: УФК по Калининградской области (Музей-заповедник «Музей Мирового океана», л/с 20356X24130)Банк: Отделение Калининград БАНКА РОССИИ/ УФК по Калининградской области г. КалининградБИК: 012748051р/с: 03214643000000013500к/с (ЕКС): 40102810545370000028E-mail: museum@world-ocean.ru  |  |
| **Заместитель генерального директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Буданов**М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*Приложение № 1 к договору № \_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.*

**Акт**

**согласования Объекта**

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей -заповедник «Музей Мирового океана» (ФГБУК «Музей -заповедник «Музей Мирового океана»),** именуемое в дальнейшем **«Музей»**, в лице заместителя генерального директора Буданова Алексея Михайловича, действующего на основании генеральной доверенности № 3 от 20.03.2024 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое (ый) в дальнейшем **«Пользователь»**, действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

составили и подписали настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора на предоставление права оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г., **Пользователь** оказывает сервисные услуги на территории Музея с использованием следующего Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **Музей** **Пользователь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель генерального директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Буданов**М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

*Приложение № 2 к договору № \_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.*

**Акт**

**приема – передачи Права**

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей -заповедник «Музей Мирового океана» (ФГБУК «Музей -заповедник «Музей Мирового океана»),** именуемое в дальнейшем **«Музей»**, в лице заместителя генерального директора Буданова Алексея Михайловича, действующего на основании генеральной доверенности № 3 от 20.03.2024 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое (ый) в дальнейшем **«Пользователь»**, действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

составили и подписали настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора на предоставление права оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г., Музей «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. **предоставил**, а **Пользователь принял** Право оказания сервисных услуг на территории Музея с размещением нестационарного объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора на предоставление права оказания услуг № \_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.

 **Музей** **Пользователь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель генерального директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Буданов**М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

*Приложение № 3 к договору № \_\_\_\_\_\_\_*

*от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.*

**Акт**

**прекращения Права**

г. Калининград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Музей -заповедник «Музей Мирового океана» (ФГБУК «Музей -заповедник «Музей Мирового океана»),** именуемое в дальнейшем **«Музей»**, в лице заместителя генерального директора Буданова Алексея Михайловича, действующего на основании генеральной доверенности № 3 от 20.03.2024 года, с одной стороны, и

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое (ый) в дальнейшем **«Пользователь»**, действующий (ая) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

вместе именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона»,

составили и подписали настоящий акт о том, что в соответствии с условиями Договора на предоставление права оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г., у **Пользователя «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.** прекращается право оказания сервисных услуг на территории Музея.

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Договора на предоставление права оказания услуг №\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

 **Музей** **Пользователь:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заместитель генерального директора****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.М. Буданов**М.П. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |