

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом генерального директора
ФГБУК «Музей-заповедник «Музей Мирового океана»
от «17» февраля 2026 г. № 98

ПЛАН
по противодействию коррупции ФГБУК «Музей-заповедник «Музей Мирового океана» на 2026 - 2028 годы

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные исполнители</i>	<i>Срок исполнения</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
1. Совершенствование системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и повышения эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов				
1.1.	Проведение анализа по структурным подразделениям Музея по соблюдению требований к служебному поведению его работников, а также анализ работы по предупреждению коррупции и урегулированию конфликта интересов в Музее	Начальник отдела охранных мероприятий	декабрь 2026 г., декабрь 2027 г., декабрь 2028 г.	Оценка результативности мер по профилактике коррупции в Музее, корректировка при необходимости
1.2.	Анализ сведений, содержащихся в анкетах граждан представляемых в отдел кадров Музея при трудоустройстве, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела кадров	Ежедневно, в течение – 2026, 2027, 2028 годов	Выявление и предупреждение фактов возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Музея, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, анализ нормативно-правовых актов Музея в сфере противодействия коррупции	Начальник юридического отдела	Регулярно	Актуализация нормативно-правовых актов Музея, своевременное внесение изменений в нормативно-правовые акты в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство
2.2.	Обеспечение размещения на официальном сайте Музея информации об антикоррупционной	Начальник охраны; Заведующий медиасектором	В течение 2026- 2028 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об

	деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции			антикоррупционной деятельности Музея
2.3.	Направление работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, для участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Начальник отдела кадров	Регулярно	Повышение уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд
3. Взаимодействие Музея с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Музея				
3.1.	Обеспечить информирование генерального директора Музея о результатах выполнения Плана по противодействию коррупции на 2026 – 2028 гг.	Начальник отдела охранных мероприятий	I квартал года, следующего за отчетным	Доклад о проделанной работе генеральному директору Музея, усиление реализации принципа публичности и открытости деятельности Музея
3.2.	Анализ рассмотрения представленной гражданами и работниками информации о фактах коррупции в Музее или нарушениях работниками требований к служебному поведению, направленных на электронную почту официального сайта Музея	Начальник отдела охранных мероприятий	декабрь 2026 г., декабрь 2027 г., декабрь 2028 г.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками Музея ограничений и запретов, установленных внутренними локальными актами, законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. Доклад генеральному директору Музея о результатах проведенного анализа
3.3.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, касающихся сведений о коррупционных правонарушениях в Музее	Заведующий медиасектором	Не позднее 30 числа последнего месяца каждого квартала	Доклад генеральному директору Музея о результатах мониторинга публикаций в средствах массовой информации, сведений о коррупционных правонарушениях в Музее
3.4.	Актуализация на официальном сайте Музея информации об антикоррупционной деятельности	Начальник отдела охранных мероприятий; Заведующий медиасектором	Ежеквартально в 2026 – 2028 гг.	Доклад генеральному директору Музея о проделанной работе

4. Мероприятия Музея, направленные на противодействие коррупции

4.1.	Проведение разъяснительной работы по соблюдению работниками Музея запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Начальник отдела охранных мероприятий	В течение 2026 - 2028 гг.	Своевременное доведение до работников Музея законодательства РФ о противодействии коррупции путем ее рассылки через корпоративную электронную почту, размещение соответствующей информации на официальном сайте Музея, а также направление в подразделения информации в письменном виде для ознакомления
4.2.	Принятие мер по повышению эффективности реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов в Музее	Начальник отдела охранных мероприятий	В течение 2026- 2028 гг.	Исключение случаев несоблюдения работниками Музея требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Проведение консультаций, собеседований, участие в обучающих семинарах.
4.3.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников Музея о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в Музее	В течение 2026- 2028 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников Музея к совершению коррупционных правонарушений
4.4.	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками Музея, в обязанности которых входит проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Начальник отдела кадров	В течение 2026- 2028 гг.	Просвещение работников Музея, а также популяризация антикоррупционных стандартов